

KVKK İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU

GENEL AÇIKLAMALAR

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("**Kanun**") "ilgili kişi" olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine ("**Başvuru Sahibi**"), Kanun'un 11. maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım talepleri veri sorumlularına yöneltme hakkı tanınmıştır. Kanun'un 13. maddesinin birinci fıkrası uyarınca veri sorumlusu olan **İSTANBUL ÖDEME VE ELEKTRONİK PARA ANONİM ŞİRKETİ**'ne (VKN: 4810618489) ("**İst-Pay**" veya "**Şirket**") bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak iletilmesi gerekmektedir.

Bu kapsamda haklarınıza ve Kanun'un uygulanmasına ilişkin taleplerinizi;

1. Islak imzalı şekilde "**Esentepe Mah. Büyükdere Cad. No: 173 1.Levent Plaza A Blok Kat:10 Şişli/İstanbul**" adresine noter kanalıyla, ispat kolaylığı sağlaması açısından takdirinize bağlı olarak iadeli taahhütlü, posta yoluyla veya şahsi başvurunuzla,
2. Adınıza tahsis edilmiş kayıtlı elektronik posta (KEP) adresini kullanarak istanbulodeme@hs01.kep.tr adresine başvurunuzu e-posta yoluyla göndererek;
3. Tarafınızca şirkete bildirilen ve şirket sistemine kaydedilen e-posta adresini kullanarak kvkk@ist-pay.com adresine e-posta göndererek.

Bu formun çıktısı olmadan iletteceğiniz başvurularınızda, ad-soyad, imza (yazılı başvurularda), T.C. kimlik numarası (yabancılar için uyruk, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası), tebligata esas yerleşim yeri veya işyeri adresi, e-posta adresi, telefon ve faks numarası, talep konusu unsurlarının bulunması "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" uyarınca zorunludur.

İst-Pay'e iletilmiş olan başvurularınız Kanun'un 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre, talebinizin İst-Pay'e ulaştığı tarihten itibaren "en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içerisinde" yanıtlanacaktır. Şirket'in vermiş olduğu yanıtlar yine Kanun'un 13. maddesi gereğince tarafınıza yazılı veya elektronik ortam üzerinden ulaştırılacaktır.

Başvurunuzun ek bir maliyet gerektirmesi durumunda, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından çıkarılan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ ile belirlenen ücreti ödemeniz gerekecektir. Başvuruza yazılı cevap verilmesi halinde ilk 10 (on) sayfaya kadar ücret alınmayacak, 10 (on) sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 TL işlem ücreti alınacaktır. Başvuruza verilecek cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise, kayıt ortamının maliyeti kadar ücret tarafınıza yansıtılacaktır.

İst-Pay'in başvuru usullerine ilişkin Kurul kararı veya ileride çıkarılacak yasal düzenlemelere yönelik değişiklik yapma hakkı saklıdır. Kişisel Verileri Koruma Kurulu/Kurumu tarafından başkaca başvuru yöntemi belirlenerek duyurusu yapılırsa, bu yöntemlerle ilgili duyurular İst-Pay'e ait internet sitesi üzerinden yapılacaktır.

İşbu form, İst-Pay ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, Şirket tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, başvuruza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için İst-Pay tarafından ek evrak ve malumat (nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkı saklı tutulmaktadır.

Form kapsamında iletmış olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde İst-Pay, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvurudan kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir.

A. Başvuru Sahibine Ait İletişim Bilgileri

Ad – Soyad	
T.C. Kimlik Numarası	(Diğer ülke vatandaşları için uyruk ve pasaport no veya kimlik no)
Telefon Numarası	
E-posta Adresi	
Faks Numarası	
Tebliğata esas yerleşim yeri veya işyeri adresi:	

B. Başvuru Sahibinin Şirket ile Olan İlişkisi

<input type="checkbox"/> Müşteri	<input type="checkbox"/> İş Ortağı / Temsilci	
<input type="checkbox"/> Çalışan Adayı	<input type="checkbox"/> Üçüncü Taraf Firma Çalışanı	
<input type="checkbox"/> Eski Çalışan	<input type="checkbox"/> DİĞER:	
Kişisel verilerinizin Şirket tarafından işlenmesi sonucunu doğuran süreç (<i>İletişim Formu, E-Bülten süreçleri vb.</i>) (Belirtilmesi zorunlu olmamakla birlikte, belirtmeniz halinde başvurunuz daha hızlı sonuçlandırılabilir.):		
.....		
..		
***Eski çalışıyorsanız lütfen doldurunuz:	***Çalışan adayıysanız lütfen doldurunuz:	***Üçüncü taraf firma çalışanı iseniz lütfen doldurunuz
Çalıştığınız yıllar:.....	İş başvuru tarihiniz:.....	Çalıştığınız firma unvanı:
.....
Çalıştığınız birim:.....	Çalıştığınız pozisyon:.....
.....	İş başvurusunun yapıldığı şekli:.....
	

C. Kanun Kapsamındaki Talebinize İlişkin Detaylar

.....

.....

.....

.....

.....

Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda, Şirket'inize yapmış olduğum başvurumun Kanun'un 13.maddesi uyarınca değerlendirilerek tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

D. Başvuruza Verilecek Yanıtın Tarafınıza Bildirilmesi İçin Seçilecek Yöntem

<input type="checkbox"/>	Adresime posta yoluyla gönderilmesini istiyorum
<input type="checkbox"/>	E-posta adresime gönderilmesini istiyorum (<i>e-posta yönteminin seçilmesi halinde tarafınıza daha hızlı yanıt verilecektir.</i>)
<input type="checkbox"/>	Elden teslim almak istiyorum (<i>Vekaleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekaletnamenin veya yetki belgesinin ibraz edilmesi zorunludur.</i>)
<input type="checkbox"/>	DİĞER:

Başvuru/Kişisel Veri Sahibi

Ad - Soyad	Başvuru Tarihi	İmza